

Принято:

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1

от «29» 08 2017 г.

Утверждаю:

директор ГАПОУ

«Набережночелнинский
педагогический колледж»

А.Т. Галиева
«31» 08 2017 г.

Введено в действие приказом

№ 180 от «31» августа 2017 г.

Положение о размере и порядке материальной поддержки обучающихся

Положение о размере и порядке материальной поддержки обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 27.02.2015 г. № 121 «Порядка назначения государственной академической стипендии студентам, государственной социальной стипендии студентам, государственной стипендии аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам, обучающимся по очной форме обучения за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан».

1.2. Настоящее положение определяет порядок выплаты стипендий и оказания других форм материальной поддержки студентам обучающимся в ГАПОУ «Набережночелнинский педагогический колледж».

1.3. Студентам Набережночелнинского педагогического колледжа назначаются следующие виды стипендий:

- государственная академическая стипендия;
- повышенная академическая стипендия;
- государственная социальная стипендия.

2. Порядок назначения и выплаты государственной академической стипендии

2.1. Государственная академическая стипендия назначается студентам, не имеющим академической задолженности и оценки "удовлетворительно" по итогам промежуточной аттестации.

2.2. Государственная академическая стипендия назначается всем студентам первого курса с начала учебного года до прохождения первой промежуточной аттестации.

2.3. Назначение государственной академической стипендии производится приказом директора Колледжа.

2.4. Размер государственной академической стипендии устанавливается Кабинетом Министров Республики Татарстан

2.5. В соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 25.02.2014 № 139 «Об установлении требований к студентам, обучающимся по очной форме обучения за счёт бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов, которым назначается государственная академическая стипендия», с частью 4 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная академическая стипендия назначается студентам при:

- отсутствие по итогам промежуточной аттестации оценки «удовлетворительно»;
- отсутствие академической задолженности.

Основанием для назначения стипендии считаются:

- групповые ведомости промежуточной аттестации
- протоколы отделений.

2.6. Приказ директора Колледжа о назначении стипендии издаётся на основании решения стипендиальной комиссии с указанием протокола заседания.

2.7. Студенты, возвратившиеся из академического отпуска, назначаются на государственную академическую стипендию на общем основании по результатам окончания семестра.

2.8. Выплата государственной академической стипендии студенту начинается с месяца, следующего за месяцем издания приказа директора Колледжа о назначении и выплате государственной академической стипендии.

2.9. Выплата государственной академической стипендии производится один раз в месяц.

2.10. При предоставлении академического отпуска студентам выплата назначенной государственной академической стипендии приостанавливается с месяца, следующего за месяцем, в котором был предоставлен академический отпуск.

2.11. В летний период государственная академическая стипендия выплачивается.

2.12. Обучающимся только на «отлично» назначается повышенная академическая стипендия в размере 25% в базовой стипендии с пределов имеющихся средств.

2.13. Выплата государственной академической стипендии прекращается в случае отчисления студента из образовательной организации.

2.14. Выплата государственных академических, социальных, именных стипендий производится путём перечисления средств на банковскую карту.

2.15. Выплата государственной академической стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Колледжа о прекращении ее выплаты.

3. Порядок назначения и выплаты государственной социальной стипендии

3.1. Государственные социальные стипендии назначаются независимо от успеваемости следующим студентам:

- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей; лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- детям-инвалидам;
- инвалидам I и II групп, инвалидам с детства;
- имеющим право на получение государственной социальной помощи;
- проходившим в течение не менее трех лет военную службу по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации, во внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации, в инженерно-технических, дорожно-строительных воинских формированиях при федеральных органах исполнительной власти и в спасательных воинских формированиях федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на решение задач в области гражданской обороны, Службе внешней разведки Российской Федерации, органах федеральной службы безопасности, органах государственной охраны и федеральном органе обеспечения мобилизационной подготовки органов государственной власти Российской Федерации на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенным с военной службы по основаниям, предусмотренным в подпунктах "б"- "г" пункта 1, подпункте "а" пункта 2 и подпунктах "а" - "в" пункта 3 статьи 51 Федерального закона "О воинской обязанности и военной службе".

3.2. Основанием для назначения государственной социальной стипендии являются ежегодно представляемые в Колледж документы, подтверждающие право на получение государственной социальной стипендии.

3.3. Назначение государственной социальной стипендии производится приказом директора Колледжа.

3.4. Право на получение социальной стипендии имеет студент, представивший справку, выдаваемую органом социальной защиты населения по месту жительства.

3.5. Социальная стипендия назначается студентам, предоставившим справки с отдела социальной защиты по месту жительства, на 1 год до окончания срока действия справки.

3.6. Размер государственной социальной стипендии составляет 50% к базовой академической стипендии.

3.7. Выплата государственной социальной стипендии прекращается в случае отчисления студента из Колледжа или прекращения действия основания, по которому государственная социальная стипендия была назначена.

3.8. Выплата государственной социальной стипендии прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором был издан приказ директора Колледжа о прекращении ее выплаты.

3.9. Студенты, получающие государственную социальную стипендию, имеют право на получение государственной академической стипендии на общих основаниях.

4. Материальная помощь

4.1. Материальная помощь, как денежное пособие, является одной из форм социальной поддержки студентов.

4.2. Материальная помощь из бюджетных средств колледжа предназначена для студентов очной бюджетной формы обучения.

4.3. Помощь оказывается на основании личного заявления студента, написанного собственноручно, завизированного подписью директора Колледжа.

4.4. На материальную помощь студенты могут претендовать вне зависимости от получаемой академической или иных стипендий.

4.5. Основными категориями студентов, претендующих на материальную помощь являются студенты:

- из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- признанные в установленном порядке инвалидами;
- иногородние;
- создавшие семьи и имеющие детей;
- находящиеся в отпуске по беременности и родам, а также вставшие в ранние сроки беременности на учет в медицинском учреждении;
- из неполных семей (имеющие одного родителя);
- перенесшие тяжелые заболевания и понесшие большие траты на лечение;
- ставшие жертвами аварий, краж, разбойных нападений;
- в связи с тяжелой болезнью или утратой родителей;
- находящиеся в тяжелом материальном положении и нуждающиеся в срочной материальной помощи;

4.6. Дополнительными факторами при решении вопроса об оказании материальной помощи студенту являются успехи и достижения в учебе, научной работе, общественно-полезной деятельности.

4.7. Материальная помощь оказывается по личному заявлению студента. В заявлении, написанном собственноручно. Заявление подписывается студентом лично, ставится дата. К заявлению прилагается:

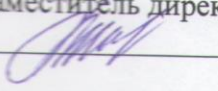
- ходатайство куратора,
- решение заседания или собрания студенческой группы,
- соответствующие справки и др., являющиеся основанием для оказания материальной помощи студенту.

Решение о предоставлении материальной помощи оформляется приказом директора 1 раз на основании представленных документов.

4.8. Размер материальной помощи студенту устанавливается в размере академической стипендии, установленной Кабинетом Министров РТ.

Согласовано

Заместитель директора по ВР

 О.Г.Самоварова

Согласовано

Председатель родительского комитета

 Я.С.Голубева

В соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о высшем образовании, настоящим документом устанавливается порядок приема в аспирантуру и соискания стипендии аспирантами. Прием в аспирантуру осуществляется на конкурсной основе. Конкурс проводится ежегодно. Приемная комиссия, состоящая из представителей администрации университета, факультетов и кафедр, проводит конкурс. Приемная комиссия устанавливает перечень документов, необходимых для приема в аспирантуру. Приемная комиссия устанавливает порядок подачи документов. Приемная комиссия устанавливает порядок проведения конкурса. Приемная комиссия устанавливает порядок приема в аспирантуру. Приемная комиссия устанавливает порядок соискания стипендии аспирантами. Приемная комиссия устанавливает порядок предоставления стипендии аспирантам. Приемная комиссия устанавливает порядок прекращения стипендии аспирантам. Приемная комиссия устанавливает порядок предоставления стипендии аспирантам. Приемная комиссия устанавливает порядок прекращения стипендии аспирантам.

Сотрудник
Председатель приемной комиссии
И.С.Сидоров

Директор по БР
О.Л.Самойлова



В настоящем документе
прошито, пронумеровано и скреплено
печатью _____ листов
Директор Иванова А.Т.
(Иванова А.Т.)